



## Technicien / Technicienne du pôle logistique immobilier Grenoble (38)

BAP : G – Patrimoine immobilier

Emploi-type : G4B48 Technicien-ne logistique / G4A46 Technicien-ne en aménagement, maintenance et exploitation du bâti

### Type de recrutement:

CDD de 3 mois

Début prévu au 1<sup>er</sup> octobre 2018

Niveau recherché: titulaire d'un diplôme de niveau IV

Rémunération: entre 1785 € et 1911 € bruts mensuels

### Description du poste

Irstea, Institut national de recherche en sciences et technologies pour l'environnement et l'agriculture, est engagé sur 3 défis sociétaux, la gestion durable des eaux et des territoires, les risques naturels et la qualité environnementale. Bien inséré dans le paysage de la recherche française et européenne, il mène ses recherches en appui aux politiques publiques et en partenariat avec les industriels. Il emploie 1200 personnes réparties sur 9 implantations en France.

Les domaines de recherche du Centre Irstea de Grenoble concernent les écosystèmes, les territoires et les risques naturels en montagne. Le centre est situé sur le domaine universitaire à St-Martin-d'Hères et travaille en forte interaction avec la communauté Université Grenoble Alpes. Les services d'appui à la recherche sont regroupés au sein des services d'appui du centre, placés sous l'autorité de la direction et de la direction adjointe du centre.

Dans ce cadre, votre mission sera de contribuer aux activités du pôle immobilier et logistique du centre sous la responsabilité de la Responsable Immobilière et logistique, sur la base des activités suivantes :

#### Maintenance du site

- Gestion et accompagnement des prestataires externes en charge des contrats de maintenance préventive et corrective – suivi des interventions et surveillance des règles d'hygiène et de sécurité
- Intervention de 1<sup>er</sup> niveau sur le bâtiment : petite maintenance préventive, diagnostic et exécution des dépannages de 1<sup>er</sup> niveau
- Gestion de la traçabilité des interventions dans l'outil SIMMO, communication auprès des utilisateurs et reporting auprès du Responsable immobilier.

#### Service aux occupants

- Participation à la gestion du parc de véhicules de service et à la gestion du marché ménage
- Participation à la gestion des accès (badges et clés de bureaux) et à la sécurité du site
- Petite manutention
- Responsabilité de la gestion des livraisons et des stocks et de la gestion des déchets du site
- Appui à l'organisation d'évènements.

### Profil recherché

Titulaire au minimum d'un diplôme de niveau IV (baccalauréat), vous avez des connaissances et compétences dans les domaines suivants :

- Réalisation de petits de travaux de maintenance immobilière.
- Capacité à utiliser des outils bureautiques courants, des outils de gestion dédiés au suivi de l'entretien et de la maintenance des locaux et à l'utilisation des véhicules.
- Pratique appréciée du logiciel Autocad
- Conduite de véhicules (permis B obligatoire)
- Capacité à gérer et accompagner les sous-traitances
- Connaissances générales en réglementation en matière de construction et d'hygiène et sécurité
- Expérience dans le domaine immobilier et logistique appréciée.

Vous êtes polyvalent(e), autonome, doté(e) d'un sens de l'initiative et d'un bon relationnel, d'une capacité à répondre aux besoins des occupants, d'un sens de l'organisation et de la confidentialité. Rigoureux(se), vous avez une capacité à rendre compte, un sens du service et êtes réactif(ve) en cas d'urgence.

### Contraintes/ remarques

- **Conditions et environnement de travail**

Poste de travail avec ordinateur et téléphone mobile, véhicules de service. Nombreux déplacements dans les locaux et sur le site, efforts physiques, port de charges, position debout prolongée, aptitude médicale pour détenir une habilitation électrique et pour la manipulation de gerbeur.

- **Accessibilité**

Site accessible par les transports en commun, possibilités de stationnement de voitures sur le site.

### Pour en savoir plus

Gwenola REY, responsable du pôle Immobilier-Logistique, 04 76 76 27 63, [gwenola.rey@irstea.fr](mailto:gwenola.rey@irstea.fr)  
Marie-Pierre ARLOT, directrice du centre de Grenoble, 04 76 76 27 04, [marie-pierre.arlot@irstea.fr](mailto:marie-pierre.arlot@irstea.fr)

### Pour postuler

Merci d'envoyer CV et lettre de motivation **en précisant intitulé et référence du poste** à :

[gwenola.rey@irstea.fr](mailto:gwenola.rey@irstea.fr)

Pour plus d'infos: [www.irstea.fr](http://www.irstea.fr) rubrique "Nous rejoindre"