



Chargé-e de mission Europe - « Ingénierie de projets »

Antony (92)

BAP : J - Gestion et pilotage

Emploi-type: Chargé-e d'appui au projet de recherche - J2B44

Type de recrutement:

- Mobilité ouverte aux fonctionnaires dans un corps d'Ingénieur d'Etudes ou équivalent
- OU - Recrutement par voie contractuelle de travailleurs-euses handicapés-es, titulaires d'un diplôme de niveau II

Description du poste

Irstea, Institut national de recherches en sciences et technologies pour l'environnement et l'agriculture, est engagé sur 3 défis sociétaux, la gestion durable des eaux et des territoires, les risques naturels et la qualité environnementale. Bien inséré dans le paysage de la recherche française et européenne, il mène ses recherches en appui aux politiques publiques et en partenariat avec les industriels. Il emploie 1600 personnes réparties sur 9 implantations en France.

Au sein de la Direction de l'action internationale (DAI), le pôle Europe est chargé de créer les conditions permettant d'optimiser l'intégration d'Irstea dans l'Espace européen de la recherche (EER). Ces activités comprennent deux volets complémentaires : un volet "*Ingénierie de veille et d'influence*" et un volet "*Ingénierie de projets*". Ce dernier comporte un appui à l'identification des opportunités et à l'appropriation des instruments, un soutien à l'élaboration des propositions de projets et à la réalisation du suivi de ceux qui sont retenus, une aide à la construction des partenariats scientifiques et un suivi général de la participation d'Irstea aux programmes européens.

Sous la responsabilité directe du Directeur de l'action internationale, vos activités s'exerceront en étroite collaboration avec le chargé de mission « Ingénierie d'influence » du Pôle Europe ainsi qu'avec les autres chargé(e)s de missions de la DAI, du pôle international et du pôle des échanges internationaux, le tout en interaction également avec les autres directions fonctionnelles de l'établissement.

Vos principales missions seront de : soutenir l'intégration d'Irstea dans l'EER et sa reconnaissance à l'échelle européenne ; favoriser l'implication d'Irstea dans les réseaux scientifiques et institutionnels européens et l'accès des chercheurs aux programmes et aux instruments communautaires (H2020, Interreg, Life, Cost...); mettre en œuvre l'ingénierie de projets en soutien aux équipes en phase de montage et de conduite de projets européens.

Dans ce cadre, vous accompagnerez les porteurs des projets sur les aspects administratifs, juridiques et financiers, conjointement avec les autres directions d'Irstea concernées (rôle d'expertise et de conseil), vous assurerez le suivi du portefeuille projets – gestion du portail UE participant, suivrez et diffuserez l'information sur la réglementation des projets européens par la participation aux réunions d'informations des réseaux européens (Infodays à Bruxelles, Clora, ANRT, PCN juridique et financier, séminaires Interreg etc).

En outre, vous organiserez et animerez des réunions avec les partenaires et les acteurs internes des projets européens, vous participerez à l'élaboration de la stratégie européenne de l'Institut et établirez des bilans réguliers de l'action européenne de l'Institut.

Enfin, en synergie avec le chargé de mission « ingénierie d'influence », vous assurerez une veille stratégique, communiquerez et sensibiliserez aux appels à projets européens.

Profil recherché

Fonctionnaire de catégorie A (Ingénieur d'études) ou bénéficiaire de l'obligation d'emploi au sens de l'article L. 5212-13 du Code du travail, titulaire d'un diplôme de niveau II (idéalement BAC + 5), vous avez une bonne connaissance des programmes et instruments de recherche européens, acquise par une expérience professionnelle réussie en lien avec la Commission Européenne, ou par le montage et le suivi de projets de recherche européen.

Vous avez une connaissance approfondie des procédures d'appels à projet européen, des modalités d'évaluation et de la gestion administrative et financière des projets, ainsi que du monde de la recherche, acquise par une expérience d'appui à la recherche.

Vous connaissez les règles administratives, financières et juridiques tant d'un établissement public que de l'UE, savez conduire une démarche de projet, élaborer un budget et animer des réunions.

Vous maîtrisez les techniques rédactionnelles, les outils bureautiques courants et savez exploiter des bases de données. Vous savez travailler en équipe et établir de bonnes relations avec les interlocuteurs, êtes doté-e d'une capacité d'organisation, d'un esprit d'initiative et de rigueur.

L'anglais courant est indispensable.

Contraintes/ remarques

- **conditions et environnement de travail** : Nombreux déplacements en Île de France, régions et en Union Européenne
- **accessibilité** : Bureau placé à l'étage, sans ascenseur. Travail sur écran obligatoire.

Pour en savoir plus

Raoul Mille - Directeur de l'action internationale - 01 40 9661 80 ou 07 84 17 06 25 (mobile).

Pour postuler

Inscrivez-vous **avant le 28 février 2017** sur la plateforme de réception des candidatures en joignant vos CV, lettre de motivation, informations sur votre grade et échelon, et éventuellement RQTH à l'adresse suivante :

<http://www.irstea.fr/nous-rejoindre/mobilite-et-recrutement-handicap/candidature>

Pour plus d'infos : <http://www.irstea.fr/> rubrique "Nous rejoindre"